



## สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

๒๓๔๖ ถนนพหลโยธิน แขวงเสนาคนิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

Email : [baacsetu@gmail.com](mailto:baacsetu@gmail.com) โทรศัพท์ ๐ - ๒๕๕๘-๖๑๐๐ ต่อ ๘๙๖๐-๖๒ WAN ๘๙๖๐-๖๒ FAX ๐-๒๕๕๘-๖๑๐๘

ที่ สร.รทส. ๑๑๐ / ๒๕๖๒

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เชิญร่วมประชุมสัมมนาประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก และที่ปรึกษา สร.รทส. ในสังกัด ฝตอ. ฝกล. สกน. สนญ. และ ฝตต.

เรียน ๑. กรรมการ สร.รทส. รายชื่อตามแนบท้าย

๒. ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก และที่ปรึกษา สร.รทส. ในสังกัด ฝตอ. ฝกล. สกน. สนญ. และ ฝตต.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการประชุมสัมมนา จำนวน ๑ แผ่น
  ๒. สำเนาหนังสือ ฝทน./๗๕๒๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒
  ๓. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน ๑ แผ่น
  ๔. แผนที่โรงแรม ทวาราวดี รีสอร์ท

ด้วย สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (สร.รทส.) จัดประชุมสัมมนาประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก และที่ปรึกษา สร.รทส. ในสังกัด ฝตอ. ฝกล. สกน. สนญ. และ ฝตต. ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทวาราวดี รีสอร์ท ๗๗ ม. ๗ ต.ท่าตูม อ.ศรีมหาโพธิ จ.ปราจีนบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาและรายละเอียด ดังนี้

๑. กรรมการ สร.รทส.
  ๒. ที่ปรึกษา สร.รทส. ประจำปี ฝตอ. ฝกล. สกน. สนญ. และ ฝตต.
  ๓. ที่ปรึกษา สร.รทส. ระดับประเทศ
  ๔. จังหวัดที่เป็นสถานที่ประชุมสัมมนา (จ.ปราจีนบุรี) ประกอบด้วย ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ หรือสมาชิก สร.รทส. ส่วนงานละ ๒ คน (ส่วนงานประกอบด้วย สนจ. และ สาขา)
  ๕. จังหวัดผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก จังหวัดละ ๕ คน
- หากมีสมาชิก สร.รทส. ที่ต้องการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพิ่มเติมนอกเหนือจาก ข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาส่วนงานต้นสังกัด และประสานประธานอนุกรรมการ สร.รทส. จังหวัดที่สังกัด เพื่อแจ้งรายชื่อต่อ สร.รทส.
๖. ประธานอนุกรรมการ สร.รทส. ประจำปีจังหวัด แจ้งรายชื่อการเข้าที่พักและร่วมประชุมสัมมนา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่ง สร.รทส. ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ผู้ประสานงาน นายสมคิด ชาติวงศ์ โทรศัพท์ ๐๘๗-๐๐๑๖๘๖๕ นายธีระวัฒน์ พิณโย โทรศัพท์ ๐๙๒-๐๙๒๙๔๘๖
  ๗. ผู้ร่วมประชุมสัมมนา สามารถเข้าที่พักได้ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยโครงการจัดให้พักห้องละ ๒ คน ออกจากที่พัก วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒
  ๘. ธนาคารอนุญาตให้ผู้ร่วมประชุมสัมมนาเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับฉบับที่ ๘ จากส่วนงานต้นสังกัดโดยหักค่าอาหารที่โครงการจัดให้จำนวน ๑ มื้อ (๑/๓ วัน) และอนุญาตให้ใช้รถยนต์ธนาคารเพื่อร่วมประชุม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
  ๙. กรณีมีประเด็นที่จะเสนอ ขอความร่วมมือให้ประธานอนุกรรมการรวบรวมประเด็นส่ง สร.รทส. ก่อนล่วงหน้าภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสิทธิ์ พาโฮม)

ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



# สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

๒๓๕๖ ถ.พหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

Email : [setubaac@gmail.com](mailto:setubaac@gmail.com) โทรศัพท์ ๐-๒๕๕๘-๖๑๐๐ ต่อ ๘๙๖๐-๖๒ WAN ๒๑๕๐ - ๕๑ FAX ๐-๒๕๕๘ - ๖๑๐๘

## รายชื่อแนบท้าย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ส่วนงาน
๑	นายประสิทธิ์ พาโฮม	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๒	นายพรศักดิ์ เตชะบูรณ์	ผ่าน	ผจข.นาหมื่น
๓	นายเบญจรงค์ ภูทองวัฒนวงษ์	ผ่าน	ผจจ.นครสวรรค์
๔	นายสถิตย์ บุญเสื่อ	ผ่าน	ผจข.บักชีนาดี
๕	นายสมปราชญ์ เขินกลาง	ผ่าน	ผจจ.นครราชสีมา
๖	นายภักดี อมรรุฒิทรัพย์	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๗	นายศุภชัย วงศ์เวคิน	ผ่าน	ผจจ.อุบลราชธานี
๘	นายณรงค์ศักดิ์ ช่วยบำรุง	ผ่าน	ผจข.บางสะพานน้อย
๙	นายธนวัฒน์ เพชรสังกฤต	ผ่าน	ผจจ.ชุมพร
๑๐	นายสุเมธ ผ่อนผัน	ผ่าน	ผจข.ฉวาง
๑๑	นายประยุทธ์ มั่งมี	ผ่าน	ผจจ.ศรีสะเกษ
๑๒	นายสมคิด ชาตวิงศ์	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๑๓	นายประหยัด ธรรมจันทร์	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๑๔	นายธีระวัฒน์ พินโย	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๑๕	นายภรณ์ญู สังข์รัตน์	ผ่าน	ผจจ.สงขลา
๑๖	นายศักดิ์ดา วงษ์กลม	ผ่าน	ผจจ.อุบลราชธานี
๑๗	นายกำพล ปิยะพุทธานนท์	ผ่าน	ผจข.โพธิ์ศรีสุวรรณ
๑๘	นายสุรัฐพงศ์ ประกอบ	ผ่าน	ผจข.บ้านนาสาร
๑๙	นายสมบูรณ์ ทองหย่อน	ผ่าน	ผจข.ปราสาทเมืองใหม่
๒๐	นายกิติชัย ปินะเก	ผ่าน	ผจจ.มหาสารคาม
๒๑	นายสุรพงษ์ ศรีสุระ	ผ่าน	ผจจ.ขอนแก่น
๒๒	นายปริญญา เต็งประสพโชค	ผ่าน	ผจจ.กาญจนบุรี
๒๓	นายยุทธการ ศรีรับขวา	ผ่าน	ผจจ.ร้อยเอ็ด
๒๔	นายนิธิพล แก้วเพชรบุตร	ผ่าน	ผจข.ดอกคำใต้
๒๕	นายอดุล ชมชื่น	ผ่าน	ผจจ.เชียงใหม่
๒๖	นายลือชัย รียาพันธ์	ผ่าน	ผจข.ปางมะผ้า
๒๗	นายเอกชัย ไม้เรียง	ผ่าน	ผอ.ฝทน.
๒๘	นายเทียนชัย กาแก้ว	ผ่าน	ผจจ.เพชรบูรณ์
๒๙	นายภาณุมาศ ศรีภาณุมาต	ผ่าน	ผจข.วังสะพุง
๓๐	นายอดิชาติ กูตามา	ผ่าน	ผจข.ปัตตานี

กำหนดการประชุมสัมมนา  
วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
ณ โรงแรม ทวาราวดี รีสอร์ท

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	สร.ชกส.
๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิด	ผจก.หรือผู้ที่ ผจก. มอบหมาย
๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	สร.ชกส.พบประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก และที่ปรึกษา สร.ชกส. (อาหารว่างรับประทานระหว่างการประชุม)	สร.ชกส.
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารเที่ยง	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	ผทน. พบประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการ สมาชิก และที่ปรึกษา สร.ชกส. (อาหารว่างรับประทานระหว่างการประชุม)	ผทน.
๑๔.๓๐-๑๗.๐๐ น.	FOCUS GROUP นำเสนอสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะจาก FOCUS GROUP	สร.ชกส. / ผทน.
๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์	คณะอนุกรรมการ สร.ชกส.จังหวัดที่จัด ประชุมสัมมนา



# ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

2346 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10900 โทร. 0 2558 6555 โทรสาร : 0 2558 6341

2346 Phaholyothin Rd., Samsuk Sub-district, Dusit District, Bangkok 10900 www.baac.or.th

เคียงคู่ร้านค้าประชาชน

รับ 1A7162

วันที่ 27 ส.ค. 62

สทศ (2) / 483

2 - ๕๑ 2562

ที่ ผทท/ ๗524

เวลา.....

27 สค 2562

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพร้อมงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน สร.รทส. ประจำปีบัญชี 2562

เรียน ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (สร.รทส.)

อ้างถึง 1. หนังสือที่สร.รทส. 46/2562 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2562

2. หนังสือที่ สร.รทส. 51/2562 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2562

ตามหนังสือที่อ้างถึง สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (สร.รทส.) ขออนุมัติงบประมาณโครงการและค่าใช้จ่าย “โครงการประชุมสัมมนา” และ “โครงการอบรมสัมมนา คณะกรรมการและที่ปรึกษา” นั้น

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) พิจารณาแล้วอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของ สร.รทส. ประจำปี 2562 ดังนี้

1. อนุมัติงบประมาณการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ตามที่จ่ายจริง สำหรับโครงการประชุมสัมมนา ตามภาคต่างๆ แต่ไม่เกินวงเงิน 1,994,960 บาท และโครงการอบรมสัมมนาคณะกรรมการและที่ปรึกษา แต่ไม่เกินวงเงิน 181,440 บาท จากงบประมาณที่ธนาคารสนับสนุนการดำเนินงาน สร.รทส.

2. อนุญาตให้พนักงานที่เป็นกรรมการ และที่ปรึกษา สร.รทส. เข้าร่วมประชุมสัมมนาตามหนังสือเชิญของ สร.รทส. และให้เบิกค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับ ฉบับที่ 8 จากส่วนงานต้นสังกัด แต่เนื่องจากโครงการจัดที่พักและค่าอาหารให้ จึงไม่อนุญาตให้เบิกค่าเช่าที่พัก ส่วนการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงให้หักค่าอาหารตามจำนวนที่โครงการจัดให้ จำนวน 1 มื้อ (3 มื้อเท่ากับ 1 วัน)

3. อนุญาตให้ใช้รถยนต์ธนาคารเป็นพาหนะเดินทางเข้าร่วมประชุมได้ หากรถยนต์ธนาคารไม่มีภารกิจอื่น โดยขอใช้รถยนต์ตามวิธีปฏิบัติธนาคารและให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะพิจารณาตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

<input checked="" type="checkbox"/>	ประธาน.....	<input checked="" type="checkbox"/>	เพื่อทราบ
<input type="checkbox"/>	เลขาธิการ.....		
<input checked="" type="checkbox"/>	รองเลขาธิการ.....	<input checked="" type="checkbox"/>	เพื่อดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	เหรัญญิก.....		
<input type="checkbox"/>	ผช.เหรัญญิก.....		
<input type="checkbox"/>	นายทะเบียน.....		
<input type="checkbox"/>	ผช.นายทะเบียน.....		
<input type="checkbox"/>	กรรมการ.....		
<input type="checkbox"/>	.....		

ขอแสดงความนับถือ

(นางผกามาศ สุทธิจิตต์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

พื้นที่วงเงินใช้ กรรมการ ทอท

กลุ่มงานแรงงานสัมพันธ์  
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์  
โทร. 02-2800-180 ต่อ 8325

๒๕ สค ๖๒



# แผนที่โรงแรม ทวาราวดี รีสอร์ท

